**Documentação para o PROGRAMA DE PÓS-DOUTOR**

**INCLUSÃO NO PROGRAMA DE PÓS-DOUTORADO**

Nome:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data de obtenção do título de Doutor:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Obs.: O candidato deve possuir título de doutor obtido há no máximo 7 anos.

|  |
| --- |
| **Sem Bolsa ou com Vínculo Empregatício ou Com Bolsa que não é de Fomento**  **À Critério da CPq** |
| 1. □ Ofício do Supervisor solicitando a inclusão no Programa de Pós-Doc., endereçado à Presidência da Comissão de Pesquisa. (Encontra-se na Página do IQ) |
| 1. □ Cópia CPF e RG (apresentar a cópia do RG, pois há necessidade da data de emissão) |
| 1. □ Cópia do certificado do título de doutor (Só para quem não fez na USP) |
| 1. □ Estrangeiro: cópia CPF, RNE, Passaporte, e Visto. |
| 1. □ CV Lattes contendo o Endereço para acessar este CV: http://lattes.cnpq.br/0011112222233333 |
| 1. □ Preencher Formulário de Cadastro Inicial. (Encontra-se na Página do IQ) |
| 1. □ **1-** **Plano de Trabalho** - detalhamento de todas as atividades a serem desenvolvidas pelo Pós-doutorando, com justificativa e cronograma de execução.   **2-** **Projeto de Pesquisa** - documento elaborado para articular e organizar a proposta de pesquisa, contendo a formulação do problema, objetivo, justificativa, metodologia e cronograma de execução.  **O Projeto de Pesquisa deve estar obrigatoriamente incluído no Plano de Trabalho.** |
| 1. □ Anexo I (Preencher, se houve concessão de afastamento remunerado de instituição de pesquisa e ensino ou empresa, ou ainda, se o vínculo empregatício for em tempo parcial **(conter todas as assinaturas antes de digitalizar**). (Encontra-se na Página do IQ) |
| 1. □ Anexo II (Termo de Compromisso Sem bolsa, para submissão à aprovação pela CPq) **(conter todas as assinaturas antes de digitalizar**). (Encontra-se na Página do IQ) |
| 1. □ Anexo III - Declaração de Reconhecimento de Direitos de Propriedade Intelectual **(assinar antes de digitalizar**). (Encontra-se na Página do IQ) |
| 11-□ 1 foto 3X4 digitalizada (**JPEG**) - Somente via e-mail |
| □ Providência de Parecer pela CPq. (Comissão de Pesquisa) |
|  |

***Importante:***

1. Todos os documentos elencados acima devem ser entregues na forma impressa no Serviço de Apoio Acadêmico, bloco 06 Superior, sala 667, no horário de atendimento: Das 9 às 11:30 e das 13:30 às 16:00. (Obs.: O item 11 deve ser enviado somente via e-mail: [posdoc@iq.usp.br](mailto:posdoc@iq.usp.br)).
2. Os documentos 7, 8, 9 e 10 devem ser enviados também em formado PDF, para o e-mail: [posdoc@iq.usp.br](mailto:posdoc@iq.usp.br).